



Министерство культуры и архивного дела  
Сахалинской области

Государственное бюджетное учреждение культуры  
«ЛИТЕРАТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ

МУЗЕЙ КНИГИ А. П. ЧЕХОВА  
«ОСТРОВ САХАЛИН»

693000, РОССИЯ, ЮЖНО-САХАЛИНСК, ПР.МИРА, 104.  
Тел./факс (4242) 436636, тел. (4242) 436646. E-mail: [museumbook@mail.ru](mailto:museumbook@mail.ru)

Согласовано:

Министр культуры и архивного дела Сахалинской области

Н. В. Лаврик

«22» декабря 2020 г.



Утвержден:

Директор ГБУК «Литературно-художественный  
музей книги А. П. Чехова «Остров Сахалин»

Е. П. Фирсова

«22» декабря 2020 г.



### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

ГБУК «Литературно-художественный музей книги А. П. Чехова «Остров Сахалин»

(в соответствии с Протоколом заседания Общественного совета при министерстве культуры и архивного дела

Сахалинской области по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры от

26.11.2020 №3)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению	Фактический срок реализации

организацией	оценки качества условий оказания услуг организацией			выявленных недостатков	
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
Отсутствие информации на официальном сайте	<p>На стендах в помещении и на официальном сайте учреждения разместить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информацию об учредителе и структуре ГБУК «Литературно-художественный музей книги А. П. Чехова «Остров Сахалин»;</li> <li>- Ф.И.О. руководящего состава;</li> <li>- информацию о материально-техническом обеспечении предоставления услуг;</li> </ul>	<p>1 полугодие 2021 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработка проекта стенда, представление сметных расчетов – до 28.02.2021;</li> <li>Установка стенда – до 30.05.2021;</li> <li>Наполнение документацией – до 30.06.2021</li> </ul>	<p>Аладин А. И., заведующий экспозиционно-выставочным отделом</p> <p>Екимов В. В., начальник отдела материально-технического снабжения</p> <p>Степаненко А. А., заместитель директора по развитию музея и научной работе</p>		

	<p>- копию устава; - копию плана ФХД; - копию свидетельства о государственной регистрации; - информацию о выполнении государственного задания, отчет о результативности.</p>				
<b>II. Доступность услуг для инвалидов</b>					
<p>Продолжить проведение мероприятий по формированию доступной среды в помещении и на прилегающей территории</p>	<p>- размещение табличек на шрифте Брайля в экспозиции «"Остров Сахалин": открытый финал»; - проведение экскурсий, интерактивных мероприятий, лекций; - разработка методических</p>	<p>Весь период</p>	<p>Аладин А. И., заведующий экспозиционно-выставочным отделом  Екимов В. В., начальник отдела материально-технического снабжения  Степаненко А. А., заместитель</p>		

	<p>рекомендаций по работе в музее с детьми с ОВЗ; - обучение сотрудников по вопросам предоставления услуг для инвалидов и людей с ограниченными возможностями; здоровья; - установка рельефно-тактильной плитки.</p>		<p>директора по развитию музея и научной работе</p>		
--	--	--	---	--	--